



## AUGUSTINUS FONDEN

STIFTET 25. MARTS 1942

### **Vejledning vedr. ansøgninger om støtte til billedkunst og kunsthåndværk**

Fonden støtter udstillinger af billedkunst og kunsthåndværk af høj kvalitet, som kvalificeret bidrager til kunstoplevelser, der skaber indsigt og indlevelse i samtidens kunstneriske udtryk. Støtten ydes til kunsthaller og andre udstillingsarrangører, der formidler billedkunst og kunsthåndværk til et bredt publikum i en professionel kunstfaglig kontekst.

#### **Støtten gives til:**

- Udstillinger og lignende formidlingsaktiviteter.
- I særlige tilfælde erhvervelser af ny kunst til offentligt tilgængelige bygninger og afgrænsede rum, hvor skitseforslaget er kunstfagligt kvalificeret og godkendt af lokale beslutningstagere.

Fonden uddeler ikke støtte til individuelle kunstnere i form af produktionsstøtte eller arbejdslegater.

#### **Ansøgningsfrist**

Bemærk at der er ansøgningsfrist d. 26. juni 2024 for kunsthaller og andre udstillingssteder, der søger fonden om støtte til et samlet udstillingsprogram i 2025.

Det vil fortsat være muligt at søge fonden om enkeltstående udstillinger løbende.

#### **Hvem kan søge**

Kunsthaller og andre udstillingsarrangører, der varetager en professionel kunstfaglig kuratering og formidling af billedkunst og kunsthåndværk.

Det er udstillingsarrangøren/udstillingsstedet, der skal søge og ikke den individuelle medvirkende kunstner.

Offentligt tilgængelige institutioner, kommuner mm. kan søge om ny kunst til offentlige rum.

#### **Fonden støtter**

- Udgifter til realisering af udstillinger, fx transport, forsikring og udstillingsopbygning.
- Formidling, fx katalog og formidlingsaktiviteter i forbindelse med udstillinger.
- Realisering af ny kunst til offentlige rum.
- Kunstnerhonorar – i budgettet skal være angivet honorar til medvirkende kunstnere.

Fonden støtter **ikke** projekter, der foregår i en kommerciel sammenhæng.

### **Forudsætninger for støtte**

*Fonden yder støtte i forhold til følgende kriterier:*

- Projektet formidler billedkunst og kunsthåndværk af høj kvalitet.
- Projektet realiseres i en professionel kunstfaglig kontekst.
- Projektets realiserbarhed.

### **Herudover skal følgende krav være opfyldt:**

- Der skal foreligge en fyldestgørende ansøgning samt budget – se punktet "Indhold i ansøgningen".
- Projektet må ikke være påbegyndt på bevillingstidspunktet – søg gerne mindst 4 måneder før projektstart.

### **Særlige forudsætninger i forhold til ny kunst til offentlige rum**

- Projektet skal være tilstrækkeligt belyst gennem en præcis projektbeskrivelse, der redegør for projektets relevans i forhold til den samlede rumlige og sociale kontekst, det indgår i, herunder dets kunstneriske kvalitet samt tilgængelighed for en bred offentlighed.
- Projektet skal være tilstrækkeligt belyst gennem en veldefineret skitse, der visualiserer kunstværkets placering i den rumlige kontekst.
- Ejeren af stedet (offentlig institution, kommune eller stat) skal have godkendt placeringen og evt. myndighedsgodkendelse skal vedhæftes.
- Der skal foreligge en klar beskrivelse af vedligeholdelsen af kunstværket.

## **INDHOLD I ANSØGNINGEN**

*Ansøgningen skal indeholde følgende bilag:*

### **Projektbeskrivelse med følgende punkter:**

1. Overskrift – fx titel og tidsplan (udstillingens åbningsperiode)
2. Uddybning af projektets professionelle kunstfaglige kontekst
3. Beskrivelse af projektets indhold med oplysninger om formål, omfang, målgruppe formidlingstiltag mm.
4. Tidsplan for projektets gennemførelse
5. Ved ansøgninger, der drejer sig om ny kunst til offentlige rum, skal de særlige forudsætninger for projektet uddybes. Se ovenfor.

### **Budget med følgende punkter:**

1. Udgifter  
Herunder de forskellige udgiftsposter og det samlede udgiftsbeløb. Udgiftsposter kan være honorar til kunstnere, udstillingsproduktion, formidling m.m.
2. Indtægter  
Herunder de forskellige indtægtsposter og det samlede indtægtsbeløb. Indtægtsposter kan være egenfinansiering, entréindtægter, tilskud fra andre fonde mm.
3. Finansieringsplan  
Information om hvilke andre fonde offentlige og private, der ansøges, og om hvorvidt der er givet afslag/tilsagn.

### **Øvrige bilag:**

1. CV for deltagende kunstnere og evt. kurator
  - (CV må ikke indeholde personfølsomme oplysninger, såsom CPR-nummer, mail, tlf. nr. mv.)
2. Ved realisering af ny kunst til offentlige rum skal der vedlægges:
  - Skitse – visualisering af projektet i konteksten
  - Dokumentation af lokale myndigheders godkendelse af kunstværkets placering.
  - Plan for vedligeholdelse af kunstværket.
  - CV for deltagende kunstnere og evt. kurator

### **Behandlingstid og -svar**

Fonden behandler ansøgninger løbende, og der kan forventes en svartid på 3 måneder.